

# 一〇八學年度第二學期期末校務會議紀錄

一、時間：109年7月14日下午2時

二、地點：圖書室

三、主持人：校長方保社

四、紀錄：林玲秋

五、出到席人員：詳如簽到冊

六、主持人致詞：略

七、上次會議決議辦理情形：無

## 八、各處室工作報告

### (一)教務處許主任報告：

1. 教務處報告請參閱書面 P4-P9。
2. 感謝各位同仁這一年來對教務處的支持，不管是國中新生入學及高中招生，都順利完成，也招好招滿。
3. 因應疫情，本校利用學校平台製作因材網，請同仁於暑假多利用規劃線上學習課程。
4. 共備日為 109/8/27 及 109/8/28 兩天，並循往例校務會議也會安排在這期間。
5. 109(1)國中部返校日為 8/12，高中部為 8/20(四)。
6. 因應新課綱本校高一銜接課程於 8/21(五)及 8/24-8/26 開設。

### (二)學務處石主任報告：

1. 學務處報告事項，請參閱書面資料 P10-P16。
2. 感謝校長、各處室同仁及老師們的支持，這一年來學務處同仁都非常辛苦，請給予他們掌聲鼓勵。

### (三)總務處報告：

1. 總務處報告內容請參閱手冊第 21 頁。
2. 暑假期間本校有多項工程即將施作，如活動中心補強工程，各處室於擬訂教學計畫時請避開施作工期。
3. 警衛室旁排水整修工程於 109/7/15 即進行施作，造成不便敬請見諒。
4. 本校配電改善工程於 5 月招標，預計暑假期間配合施作。

### (四)輔導處許主任報告：

1. 輔導處相關資料請參閱 P17~P20。
2. 這學期各項輔導工作均能順利執行，下學年也要繼續努力。
3. 創造力資優班已通過審查，往前邁向一步。

### (五)圖書館李主任報告：

1. 圖書館報告請參閱會議資料第 22-23 頁。

2. 圖書館於 7/16、7/19 辦理世界公民講座。
3. 採購書籍預訂於 9 月起交貨，同仁如有備課需求可以告知圖書館先行處理。

**(六)人事室許主任報告:**

1. 人事室報告請參閱書面資料第 24-25 頁。
2. 轉知市府函文重新本府及所屬機關學校人員不得經營多層次傳銷事業。

**(七)補校周主任:**

1. 補校已連續 2 年招生人數為 0，依照規定於下學年即將停辦。

**(八)秘書:**

1. 科技中心及自造實驗室將於暑假辦理各項營隊及教師研習活動，有興趣同仁可以報名參加，也感謝各處室協助與配合。

**九、提案討論：**

**(提案一)**

**提案單位:教務處**

案由：109學年度國中部教科書採用版本如(附件一，頁26)，已經由國中部課發會通過，提請校務會議審議，如無異議請予以通過。

決議：照案通過。

**(提案二)**

**提案單位:教務處**

案由：109學年度高中部教科書採用版本（如附件二，頁27），已經由高中部課發會通過，提請校務會議審議，如無異議請予以通過。

決議：照案通過。

**(提案三)**

**提案單位:教務處**

案由：建請制定本校校外人士協助教學或活動要點（草案）如附件三，頁29，提請議決。

說明：依據基隆市政府109年06月24日基府教學參字第1090230221號函辦理，教育部國民及學前教育署為規範校外人士協助高級中等以下學校教學或活動，俾維護學生權益，請學校訂定相關規定，並完成校內法制程序及公告於校網。

決議：照案通過。

**(提案四)**

**提案單位:總務處**

案由：因應「基隆市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」109年4月30日基府教國壹字第1090218545B號令修正發布，修訂本校「校園場地開放使用管理辦法」，修正條文(如附件六，頁39)，提請議決。

說明：修正內容詳如修正草案對照表所述，提請議決。

決議：照案通過。

**(提案五)**

**提案單位：人事室**

案由：配合教師法修正，本校教評會依規應訂定設置要點,檢附要點草案乙份(如附件八，頁57)，提請討論。

決議：照案通過。

**(提案六)**

**提案單位：輔導處**

案由：修訂本校教育儲蓄戶執行規定，檢附修正草案乙份，提請討論。(如附件九，頁61)

決議：本修正案提請同仁審閱，於109學年度第1學期期初校務會議再行議決。

**十、臨時動議：無**

**十一、校長結論：**

1. 歡迎家長會長張會長蒞臨與會。
2. 防疫期間，感謝同仁協助及學務處的辛勞。
3. 高中部招生感謝教務處同仁努力。
4. 因應冷氣裝設，感謝總務處超前因應線路改善。
5. 本校將承辦109年教師節表揚大會，地點在海科館。
6. 本校承辦109年閩南語認證試務工作。
7. 本校何宜璇老師榮調台北市啟聰學校，感謝何老師多年來的付出與協助。

**十二、散會(下午15時30分)**