檔　　號：
保存年限：

國立政治大學 函

地址：11605臺北市文山區指南路二段64號
聯 絡 人：彭盈華　02-23419151#2312
電子郵件：amber@nccu.edu.tw

受文者：基隆市立安樂高級中學

發文日期： 中華民國115年5月11日
發文字號：政公字第1154000010A號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

裝

訂

線

主旨：本校(公企中心)115年開辦「檔案管理作業實務(視訊)班」，請惠予協助公告，請查照。

說明：

一、課程內容結合理論基礎與實務案例，強化學習者對檔案管理全流程之理解與應用能力，此外，本課程亦適合作為報考檔案管理人員專業認證考試之入門與銜接課程，協助學員有效掌握考試重點，提升應試準備效率。為擴大專業人員參與，不受地域及時間限制，將採同步教學方式，讓學習更佳彈性。

二、旨揭上課日期訂於115年6月27日(星期六)和7月4日(星期六)9：00－12：00；13：30－16：30，共12小時，採Google Meet同步視訊教學。本課程結業學員，公務人員可登錄公務人員終身學習護照時數。

三、課程費用與報名方式：原價為新臺幣(下同)3,200元整，限時優惠價格：2,880元(9折)至5月31日止，其他詳細課程資訊，請網路搜尋「政大公企中心」，首頁「進修課程」→「商管/永續」→「檔案管理」，若有疑問請洽詢承辦電話：02-23419151分機2312彭小姐。

正本：全國高級中等學校

教務處　115/05/12

1150103998

副本：

校長　李蔡彥

電子公文交換章 2026/05/12 09:00:12

裝

訂

線

教務處　115/05/12

1150103998